

# MANAGEMENT

Metz

Présentation des  
**THOPHÉES**



# Les Trophées de l'AVPU

Le livret d'accueil des agents du pôle propreté

Catégorie 7: Management et valorisation des agents



# Présentation du contexte

## Un document adapté

- 167 agents
- Des agents qui peuvent être éloignés de la lecture ou seuls dans leur démarche d'information (info RH, congés, règlement intérieur, etc.)
- Raccrocher les agents aux démarches engagées par le pôle (qualité, environnement, sécurité, distinction, etc.)
- Mieux connaître son environnement de travail (contacts, hiérarchie, etc.)
- Rendre accessible des consignes de travail et de sécurité.
- Une conception imagée pour mieux apprécier les situations à risques.
- Distribution à tous les agents et à chaque nouvel arrivant



# Présentation du contexte

## Thématiques abordées

- Présentation du Pôle propreté urbaine (missions, identité)
- Organisation (trombinoscope)
- Mon intégration (les infos essentielles du règlement intérieur)
- Les principales règles
- Règlement (les consignes particulières)
- Sécurité (les opérations de nettoyage, les vêtements de travail et équipements de protection individuelle)
- Consignes générales (Vérification du matériel, consignes de travail, en cas d'accident, en cas d'agression, etc.)
- Démarche environnement – Norme ISO 14001
- Démarche qualité – Norme ISO 9001
- Distinctions et récompenses du Pôle propreté urbaine
- Numéros de téléphone utiles
- Ressources documentaires



# Présentation du contexte



**PRÉSENTATION DU PÔLE PROPRETÉ URBAINE**

**ORGANISATION**

**MON INTÉGRATION**

**SÉCURITÉ**

**VÊTEMENTS DE TRAVAIL & ÉQUIPEMENTS PROTECTION INDIVIDUELLE**

**CONSIGNES GÉNÉRALES**

**Le Pôle propreté urbaine est composé de 2 sites principaux :**

- Centre d'Exploitation Ouest
- Centre d'Exploitation Est

**Quelles sont mes missions ?**

- Balayage mécanique et manuel des voiries, trottoirs et espaces publics
- Lavage mécanique et manuel des voiries et espaces publics
- Collecte des déchets de chantier
- Collecte et traitement des déchets ménagers présentés à la collecte
- Collecte et traitement des déchets industriels
- Entretien des équipements de propreté (pompes, nettoyeurs, etc.)
- Entretien des équipements de propreté (pompes, nettoyeurs, etc.)
- Entretien des déchets de chantier
- Entretien des déchets de chantier

**DES MON ARRIVÉE, SELON MES TÂCHES (JE SUIS RENSEIGNÉ) PAR LA COTULE DE GESTION ET PAR HIERARCHIE SUR :**

- La réglementation interne de la Ville de Metz
- Le code de procédure
- Le règlement de la Ville de Metz
- La réglementation de la Ville de Metz

**Selon mes activités, mon responsable me fournira :**

- Le matériel de travail adéquat
- Les équipements de protection individuelle
- Je serai tenu(e) responsable de mes collègues
- Je serai tenu(e) responsable de mes collègues

**La sécurité ne s'improvise pas :**

- J'accuse et respecte les règles présentées.
- J'ai un comportement professionnel en toute circonstance.
- Je travaille avec les autres et les usagers de la voie publique.

**Les Équipements de Protection Individuelle (E.P.I.) visent à me protéger des risques liés à mon environnement de travail. Ils doivent être portés systématiquement.**

- Choisir des équipements adaptés à la tâche à effectuer
- Choisir des équipements adaptés à la tâche à effectuer
- Choisir des équipements adaptés à la tâche à effectuer

**LES MATIÈRES VISIBLES DE CLASSE 2 :** permet d'être vu de loin par les autres et d'être vu de près.



# Méthodologie

## Un document collaboratif

- Fruit d'un travail de concertation avec les agents pour identifier leurs besoins
- 3 groupes de travail avec 8 à 10 agents



# Résultats

## Attendus du projet

- Meilleur accès aux informations de la collectivité
- Développement du sentiment d'appartenance
- Support de formation sur le terrain
- Mise à jour prévue début 2023 (turn over encadrement, logo, etc.)

